



# Istituto Comprensivo Bordighera

Via Pelloux, 32 18012 BORDIGHERA IM

Tel. 0184/26.12.93

IMIC80800Q- CF: 90077000082

e-mail [IMIC80800Q@istruzione.it](mailto:IMIC80800Q@istruzione.it) - [IMIC80800Q@pec.istruzione.it](mailto:IMIC80800Q@pec.istruzione.it)

## PUA - (POLITICA D'USO ACCETTABILE E SICURO DELLA RETE)

Il presente documento si basa sulle linee – guida delle politiche nazionali e tiene conto del documento reso disponibile dal dot safe project, un progetto che coinvolge i 23 paesi dell'European Schoolnet (<http://www.eun.org/>)

### Contenuti

1. I vantaggi di internet a scuola
2. Accertamento dei rischi e valutazione dei contenuti di internet
3. Le strategie della scuola per garantire la sicurezza delle TIC
4. Norme e linee guida:
  - Fornitore dei servizi di posta elettronica
  - La gestione del sito della scuola
  - Mailing list con il moderatore, gruppi di discussione e chat room
5. Informazioni sulla PUA della scuola:
  - Informazione per gli studenti sulla PUA della scuola
  - Informazioni per il personale scolastico sulla PUA della scuola
  - Informazioni per genitori/tutori sulla PUA della scuola

### 1) I vantaggi di internet a scuola

Il curriculum scolastico prevede che gli studenti imparino a trovare materiale, recuperare documenti e scambiare informazioni utilizzando le TIC. Internet offre sia agli studenti che agli insegnanti una vasta scelta di risorse diverse e opportunità di scambi culturali con gli studenti di altri paesi. Inoltre, su internet si possono recuperare risorse per il tempo libero, le attività scolastiche e sociali. La scuola propone agli studenti e agli insegnanti di utilizzare internet per promuovere l'eccellenza in ambito didattico attraverso la condivisione delle risorse, l'innovazione e la comunicazione. Per gli studenti e per gli insegnanti l'accesso ad internet è un privilegio e un diritto. Poiché esiste la possibilità che gli studenti trovino materiale inadeguato e illegale su internet, la scuola ha cercato di prendere delle precauzioni, limitando l'accesso a internet.

Gli insegnanti hanno la responsabilità di guidare gli studenti nelle attività on-line, di stabilire obiettivi chiari nell'uso di internet e insegnando un uso di internet accettabile e responsabile. L'obiettivo principale resta quello di arricchire ed ampliare le attività didattiche, secondo quanto prevede il curriculum scolastico, l'età e la maturità degli studenti.

Per promuovere un corretto rapporto con le nuove tecnologie, nel rispetto delle norme vigenti sono reperibili i seguenti indirizzi internet:

<http://www.istruzione.it/innovazione/tecnologie/consapevole.shtml>

<http://www.agcom.it/cnu/>

**NETIQUETTE** = Galateo (Etiquette) della Rete (Net)

È l'insieme delle regole seguite dai fruitori internet.

È opportuno che tutti gli utenti ne prendano visione per rispettare le risorse di rete e per collaborare con gli altri utenti in modo corretto.

Per approfondire l'argomento è possibile visitare il seguente sito:

<http://www.fullsix.it/netiquette/>

### 2) Strategie della scuola per garantire la sicurezza delle TIC

- a) Il sistema informatico delle TIC della scuola viene regolarmente controllato (dal responsabile di laboratorio all'inizio, a metà e al termine dell'anno scolastico,) in base alle norme di sicurezza.
- b) La scuola controlla regolarmente i file utilizzati temporanei e i siti visitati.
- c) È vietato inserire file sul server o scaricare software non autorizzato da internet.
- d) Il sistema informatico della scuola è provvisto di un software antivirus aggiornato periodicamente (come sopra).
- e) Per utilizzare CD-ROM personali è necessario chiedere un permesso e sottoporli al controllo antivirus

### **3) Accertamento dei rischi e valutazione dei contenuti di internet**

La scuola si fa carico di tutte le precauzioni necessarie per garantire agli studenti l'accesso appropriato, anche se non è possibile evitare che gli studenti trovino materiale indesiderato navigando su un computer della scuola. La scuola non può farsi carico della responsabilità per il materiale trovato su internet o per eventuali conseguenze causate dall'accesso ad internet. Gli studenti imparano ad utilizzare i metodi di ricerca su internet, che includono i cataloghi per soggetto e l'uso dei motori di ricerca. Ricevere e inviare informazioni o messaggi e-mail prevede una buona abilità di gestione delle informazioni di comunicazione. Le abilità di gestione delle informazioni includono:

- a) la garanzia di validità, la diffusione e l'origine delle informazioni a cui si accede o che si ricevono;
- b) utilizzazioni di fonti alternative di informazione per proposte comparate;
- c) ricerca del nome dell'autore, dell'ultimo aggiornamento del materiale, e dei possibili altri link al sito;
- d) rispetto dei diritti d'autore o dei diritti di proprietà intellettuale. Gli studenti devono essere pienamente coscienti dei rischi a cui si espongono quando sono in rete. Devono essere educati a riconoscere ed a evitare gli aspetti negativi di internet come la pornografia, la violenza, il razzismo e lo sfruttamento dei minori. Agli studenti non dovrebbe essere sottoposto materiale di questo tipo e se ne venissero a contatto dovrebbero sempre riferire l'indirizzo internet (URL) all'insegnante.

### **4) Norme e linee guida**

Tutti gli utenti connessi ad internet devono aderire alla legislazione vigente applicata anche alla comunicazione su internet. Il sistema di accesso ad internet della scuola prevede l'uso di un filtro per evitare l'accesso a chat non moderate, gruppi di discussioni o siti web con contenuto pornografico. Il sistema d'accesso filtrato ad internet della scuola dà la possibilità di:

- impedire l'accesso a siti non appropriati
- consentire l'accesso solo ad un numero limitato di siti appropriati
- effettuare ricerche di pagine o siti web dinamicamente con l'uso di parole chiave appropriate
- utilizzare un sistema di valutazione per selezionare il contenuto inadeguato attraverso l'uso di browser che respingono queste pagine
- monitorare i siti visitati dagli studenti e dagli insegnanti, inoltre l'accesso a siti vietati verrà menzionato nella relazione sulla politica di filtraggio.

#### **4.1 Gestione del sito web della scuola**

Dopo un certo numero di violazioni delle regole stabilite dalla politica scolastica, la scuola ha il diritto di eliminare l'accesso dell'utente a internet per un certo periodo di tempo o in modo permanente. (Tali decisioni sono demandate ai Consigli di Classe).

Il responsabile di laboratorio controllerà l'efficacia del sistema di filtraggio. A tal proposito la strategia della scuola dipende dalle indicazioni previste dal curriculum e dall'età degli studenti di una classe.

1 - Gli studenti possono utilizzare la posta elettronica solo se autorizzati dall'insegnante e per scopi didattici, dopo che il docente avrà aperto il programma e verificato l'adeguatezza del contenuto.

2 - Gli studenti non devono rivelare dettagli e informazioni personali loro o di altre persone di loro conoscenza, come indirizzi, con numeri di telefono od organizzare incontri fuori scuola.

3 - l'invio e la ricezione di allegati è soggetto al permesso dell'insegnante.

La responsabile della gestione tecnologica della scuola gestisce le pagine del sito ed è sua responsabilità garantire che il contenuto sul sito sia accurato e appropriato.

#### **4.2 Mailing list moderate, gruppi di discussione e chat room**

Il sito assolverà alle linee guida sulle pubblicazioni della scuola.

La scuola detiene i diritti d'autore dei documenti che si trovano sul sito, oppure se è stato chiesto ed ottenuto il permesso, all'autore proprietario.

Le informazioni pubblicate sul sito della scuola relative alle persone da contattare devono includere solo l'indirizzo della scuola, l'indirizzo di posta elettronica e il telefono della scuola, ma non informazioni relative agli indirizzi del personale della scuola o altre informazioni del genere.

La scuola non pubblicherà materiale prodotto dagli studenti senza il permesso dei loro genitori; inoltre, le fotografie degli studenti non verranno pubblicate senza il consenso scritto dei loro genitori o tutori e il nome degli studenti non verrà allegato alle fotografie.

Le fotografie degli studenti per il sito della scuola verranno selezionate attentamente in modo tale che gli studenti non potranno essere riconosciuti.

La scuola può utilizzare una lista di indirizzi di utenti selezionati per distribuire del materiale.

L'insegnante è il moderatore degli altri mezzi di collaborazione, dei gruppi di discussione e delle chat room se sono utilizzati a scuola.

1 – Agli studenti non è consentito l'accesso alle chat room pubbliche o non moderate.

2 – Sono permessi solo chat a scopi didattici e comunque sempre con la supervisione dell'insegnante per garantire la sicurezza.

3 – Solo i gruppi di discussione che hanno obiettivi e contenuti didattici sono disponibili agli studenti previa approvazione e programmazione del Consiglio di Classe.

## **5) Informare sulla Politica d'Uso Accettabile (PUA) della scuola.**

### **5.1 Informare gli studenti sulla PUA della scuola**

Gli studenti ricevono istruzioni ed un vademecum dai docenti per utilizzo responsabile di internet e sono informati che detto utilizzo viene periodicamente monitorato dai responsabili dei laboratori d'informatica.

Il personale scolastico dovrà sottoscrivere il documento ed è consapevole che l'uso di internet verrà monitorato e segnalato a tutto il personale scolastico sarà coinvolto nello sviluppo delle linee guida della Politica d'Uso PUA (Politica d'Uso Accettabile e Sicura della Scuola esemplare) e nell'applicazione delle istruzioni sull'uso sicuro e responsabile di internet come richiesto.

### **5.2 Informare il personale scolastico della PUA**

Gli insegnanti firmeranno il documento che riporta le regole per un Uso Accettabile Responsabile di internet. In caso di dubbi legati alla legittimità di una certa istanza utilizzata in internet, l'insegnante dovrà contattare il preside o il responsabile del laboratorio per evitare malintesi. Gli insegnanti saranno provvisti di informazioni concernenti le problematiche sui diritti d'autore che vengono applicate alla scuola. Il documento viene sottoscritto dagli operatori scolastici, affisso all'albo della sicurezza presente in ogni plesso, esposto in ogni laboratorio di informatica.

### **5.3 Informare i genitori/tutori sulla PUA della scuola**

I genitori vengono informati della PUA della scuola nel sito web della scuola, [www.istitutocomprensivobordighera.edu.it](http://www.istitutocomprensivobordighera.edu.it). Il documento sarà affisso all'interno di ogni aula informatica. Eventuali commenti o suggerimenti connessi alla Politica d'Uso Accettabile possono essere inviati a [imic80800@istruzione.it](mailto:imic80800@istruzione.it)

Ai genitori viene richiesta l'autorizzazione all'uso di internet per il proprio figlio e per la pubblicazione dei suoi lavori e di eventuali fotografie sul sito web della scuola.

***Ogni utente è tenuto a leggere e conoscere il presente regolamento assumendosi le responsabilità di propria competenza.***

**SITOGRAFIA = DOVE DOCUMENTARSI**

**MINISTERO DELLA PUBBLICA ISTRUZIONE**

**Internet consapevole**

<http://www.istruzione.it/innovazione/tecnologie/consapevole.shtml>

**Formazione docenti**

<http://www.istruzione.it/innovazione/progetti/tic.shtml>

**OTE Osservatorio tecnologico**

**Navigazione sicura**

[http://www.osservatoriotecnologico.it/internet/navig\\_sicur.htm](http://www.osservatoriotecnologico.it/internet/navig_sicur.htm)

**Sicurezza della connessione**

<http://www.osservatoriotecnologico.it/reti/sicurezza.htm>

**Buoni esempi di installazioni scolastiche**

[http://www.osservatoriotecnologico.it/reti/best\\_practice.htm](http://www.osservatoriotecnologico.it/reti/best_practice.htm)

**GOVERNO E FORZE DELL'ORDINE**

**Chi ha paura della rete**

<http://www.italia.gov.it/chihapauradellarete/index.html>

**Garante della privacy**

<http://www.garanteprivacy.it/>

**Autorità per l'informatica della Pubblica Amministrazione**

<http://www.aipa.it>

**Carabinieri tutela dei più piccoli su internet**

<http://www.carabinieri.it/cittadino/CONSIGLI/tematici/internet.html#tute>

**I consigli della Polizia di Stato per genitori e bambini**

<http://www.poliziadistato.it/pds/cittadino/consigli/internet.htm>

**L'area web della Polizia postale e delle Comunicazioni**

<http://www.poliziadistato.it/pds/informatica/index.htm>

**ENTI E ASSOCIAZIONI**

**Motori di ricerca per bambini**

<http://www.baol.it/>

<http://www.simpaticoland.com/>

**Davide.it connessione sicura ad internet**

<http://www.davide.it/>

**Browser per bambini e istruzioni all'uso**

[http://kidsfreeware.com/computers/surfing\\_browsers.html](http://kidsfreeware.com/computers/surfing_browsers.html)

<http://space.virgilio.it/marcoguastavigna@tin.it/cb.zip>

**Progetto fataturchina to make virtual Italy a safe place for children**

<http://195.103.162.25/>

**POLICY D'ISTITUTO**

**Robert A. Fleck jr Tena Mc Queen**

**"Internet access, usage and policies in college and universities"**

[http://www.firstmonday.dk/issues/issue4\\_11/fleck/index.html](http://www.firstmonday.dk/issues/issue4_11/fleck/index.html)

**Progetto "dot Safe" dell'European Schoolnet5**

[http://dotsafe.eun.org2/eun2/index\\_dotsafe.cfm](http://dotsafe.eun.org2/eun2/index_dotsafe.cfm)

**ACCESSIBILITÀ SITI INTERNET**

<http://www.w3.org/>

<http://www.ecn.org/xs2web/>

<http://www.html.it/accessibilita/>

<http://www.html.it/usabilita/>

<http://www.fucinaweb.com/design/webdesign05.asp>

<http://www.useit.com/>

<http://www.webaccessibile.org/>

<http://www.funzione pubblica.it>

**GLOSSARI TERMINI INFORMATICI**

<http://www.termininformatici.com/dizionario/index.asp>

<http://www.risorse.net/glossario/>  
<http://www.newbie.it/glossario/http://w>

